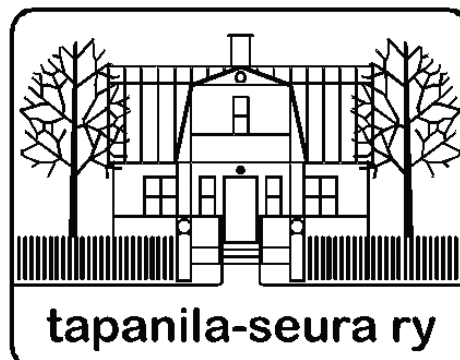


# MOSA HERÄÄ 2010



## Tapanilan kyläjuhla

Alkaen 22.4.1979





<b>1</b>	<b>MOSA HERÄÄ.....</b>	<b>3</b>
1.1	TILAISUUDEN JÄRJESTÄJÄ.....	3
1.2	TORITILAISUUDEN OSALLISTUJAT .....	3
1.3	ILMOITTAUTUMINEN .....	3
1.4	AJANKOHTA .....	3
1.5	JÄRJESTYSMIEHET JA LUVAT.....	3
1.6	MAKSUT, TEOSTO .....	3
1.7	TORIN JÄRJESTELYT .....	4
1.8	ESIINTYMISLAVA JA ÄÄNENTOISTOLAITTEET .....	4
1.9	ESITTELY- JA MYYNTIPÖYDÄT.....	4
1.10	ROSKAT JA WC .....	4
1.11	SÄHKÖ .....	4
1.12	ENSIAPU.....	4
<b>2</b>	<b>TILAISUUDEN OHJELMA .....</b>	<b>5</b>
2.1	TERVETULOA KLO 11.00 .....	5
2.2	MUSIIKKIA JA OHJELMAA .....	5
2.3	JUHLAPUHE KLO 12.00 .....	5
2.4	YHTEISÖJEN ESITTÄYTYMINEN.....	5
2.5	MUSIIKKIA JA OHJELMAA KLO 13.00 .....	5
2.6	TAPANILA TUTUKSI KLO 14.00.....	5
<b>3</b>	<b>MUUT OHJELMANUMEROT JA NIIHIN LIITTYVÄÄ.....</b>	<b>6</b>
3.1	TAPANILA-SEURAN JÄRJESTÄMÄ OHJELMA .....	6
3.2	ELINTARVIKKEIDEN MYYNTI .....	6
3.3	ARPAJAISET .....	6
3.4	KATUKIRPPIKSET.....	6
3.5	MUISTILISTA.....	7

**Tapanila-Seura ry.**  
**PL39**  
**00730 Helsinki**

<http://www.tapanila.fi>  
[johtokunta@tapanila.fi](mailto:johtokunta@tapanila.fi)

## 1 Mosa herää

**Mosa herää** on Tapanilan kyläjuhla. Juhla on järjestetty säännöllisesti huhtikuussa vuodesta 1979 lähtien. Tämä järjestelyohje on koottu auttamaan tilaisuuteen osallistujia ja sen järjestäjiä. Ohje on päivitetty maaliskuussa 2010.

### 1.1 Tilaisuuden järjestäjä

Tilaisuuden pääjärjestäjänä toimii Tapanila-Seura ry, PL39, 00730 Helsinki. Ajankohtaiset yhteystiedot löytyvät www-sivuilta <http://www.tapanila.fi>

### 1.2 Toritilaisuuden osallistujat

Torilla on tilaa Tapanilassa toimiville yhteisöille, koululuokille ja yhdistyksille toiminnan esittelyyn, toiminnan rahoittamiseksi tehtävään pienimuotoiseen kaupankäyntiin ja ilonpitoon. Kaupallisia toimijoita ei valittavasti mahdu mukaan tilan eikä tilaisuuden luonteen vuoksi. Torilla ei myöskään ole yksityishenkilöiden kirpputoria (ks. Katukirppis)

Tapanilan yritykset voivat tietenkin hyödyntää tilaisuuden tuoman väkimäärän ja pitää avoimia ovia ko. päivänä – tiedotamme asiasta tilaisuuden kuluessa mielellään. Torilla pöytää tai muuta paikkaa pitäviltä kerätään 10€ maksu tilaisuudessa käteisellä.

### 1.3 Ilmoittautuminen

Ilmoittautuminen tilaisuuteen onnistuu parhaiten sähköpostitse [sihteeri@tapanila.fi](mailto:sihteeri@tapanila.fi). Ilmoittautua voi myös henkilökohtaisesti tai puhelimitse Tapanila-Seuran sihteerille tai muille johtokunnan jäsenille.

### 1.4 Ajankohta

Mosa herää järjestetään yleensä huhtikuun viimeisenä sunnuntaina riippuen hieman vapun sijoittumisesta kalenteriin. Vuonna 1979 tilaisuus oli 22.4, vuonna 2010 se järjestetään 25.4.

**Tilaisuus alkaa tasan klo 11.00 niin, että kaikki ehtivät järjestäytyä rauhassa. Kaikki ilmoitukset ja luvat tehdään tämän mukaisesti. Tilaisuus loppuu klo 14.00. Näiden aikojen ulkopuolella toimittaessa lupa-, järjestys- ym. asiat ovat toimijan vastuulla**

### 1.5 Järjestysmiehet ja luvat

Tapanila-Seuran johtokuntalaiset täydennettynä muulla väellä toimivat järjestysmiehinä. Tapahtumaan osallistuvien yhteisöjen jäsenten toivotaan toimivan apuna järjestyksen säilyttämisessä tarvittaessa.

Tapanila-Seura hoitaa tilaisuuden järjestämiseen vaadittavat luvat. Ohjelmanumeroihin ja muuhun toimintaan liittyvien lupien hankkimisesta vastaa ohjelman järjestäjä itse, ellei toisin sovita.

### 1.6 Maksut, Teosto

Tilaisuus on yleisölle maksuton. Torilla pöytää pitäviltä kerätään pieni kulukorvaus (2010: 10 euroa).



Tapanila-Seura vastaa tilaisuuden yleisistä kustannuksista (tila- ja sähkömaksut). Seura hoitaa myös Teostomaksut Helka ry:n jäsenyyden kautta, joten musiikkia voi esittää tilaisuudessa vapaasti.

Tilaisuuden osallistujat voivat tukea kustannusten kattamista myös maksamalla Tapanila-Seuran jäsenmaksun. Näin pääsee myös mukaan Tapanila-Seuran sähköpostitus- ja muille tiedotuslistoille.

### **1.7 Torin järjestelyt**

Tapanila-Seuran tila sijaitsee torin Päivöläntien vastaisella sivustalla ja Kotien puolesta ry:n soppatelulta Liiketien puoleisella sivulla (ks. kartta, liitteenä)

Osallistujamäärästä riippuen Seura jakaa etukäteen tilan kaikille ilmoittautuneille mahdollisimman tasapuolisesti. Osallistujien toivotaan noudattavan näitä linjauksia ja tarvittaessa sopimaan tilanjaosta viereisten osallistujien kesken. Yleensä myyntipaikan leveys on ollut n. 2-3 metriä osallistujaa kohti syvyyden vaihdellessa.

### **1.8 Esiintymislava ja äänentoistolaitteet**

Tapanila-Seura lahjoitti vuonna 2008 tukevan esiintymislavan Tapanilan ala-asteelle. Lavan ja äänentoistolaitteiden käytöstä on sovittu ala-asteen musiikinopettajan kanssa (2009: Panu Savolainen). Esiintymislava on painava ja sijaitsee yleensä ala-asteen 2. kerroksessa.

### **1.9 Esittely- ja myyntipöydät**

Jokainen järjestäjä hankkii pöytänsä itse.

Koululuokat (Ala-aste, Hiidis, Lukio) ovat saaneet käyttää Tapanilan Ala-asteen pöytiä. Asiaa koordinoi Tapanilan ala-asteen vanhempainyhdistys (pj 2010 Hanna Katajamäki).

### **1.10 Roskat ja wc**

**Jokainen järjestäjä huolehtii tuottamiensa roskien kuljettamisesta pois torilta.** Tapanila-Seura pyrkii järjestämään torille roska-astiat. Torilla ei ole wc:tä.

### **1.11 Sähkö**

Torilla on käytettävissä sähköä Päivöläntien nurkalla olevasta sähkökaapista kohtuullisessa määrin. Tapanila-Seura vastaa sähkönkäytön kustannuksista. **Omat jatkojohdot ovat tarpeen.** Mikäli sähkö ei riitä kaikille, käytöstä sovitaan pääohjelman ollessa etusijalla. Sähköä on yleensä riittänyt kaikille. Sähkökaappiin sopii normaali sähkökaapin avain.

### **1.12 Ensiapu**

Torilla ei ole päivystävää ensiapua. Tarvittaessa tilataan apua yleisestä hätänumerosta.



## **2 Tilaisuuden ohjelma**

Tilaisuuden ohjelmarunko vaihtelee vuosittain. Ohjelman runko on seuraavanlainen:

### **2.1 Tervetuloa klo 11.00**

Tapanila-Seuran juontaja toivottaa tervetulleeksi ja esittelee päivän ohjelmaa

### **2.2 Musiikkia ja ohjelmaa**

Musiikkiesityksiä ja ohjelmanumeroita kylältä ja ulkopuolelta.

### **2.3 Juhlapuhe klo 12.00**

Tapanila-Seuran puheenjohtaja tai muu juhlapuhuja käsittelee ajankohtaisia asioita.

### **2.4 Yhteisöjen esittäytyminen**

Hyväksi havaittu **1 minuutin** esittäytymispuheenvuoro eri yhteisöillä ja yhdistyksillä

### **2.5 Musiikkia ja ohjelmaa klo 13.00**

Juhlan pääesiintyjä on yleensä tässä

### **2.6 Tapanila tutuksi klo 14.00**

Tilaisuuden lopuksi on yleensä ollut mahdollisuus osallistua kylää esittelevään n. tunnin mittaiseen kiertokävelyyn (Harri Pirhonen) ja sen jälkeen petankkiheittelyyn.

## 3 Muut ohjelmanumerot ja niihin liittyvää

### 3.1 Tapanila-Seuran järjestämä ohjelma

Tapanila-Seura järjestää paikalle esiintyjä ja ottaa mielellään vastaan näistä myös ehdotuksia ja tarjouksia.

Tapanila-Seura kerää torilla seuran jäsenmaksuja ja **myy grillimakkaraa edulliseen hintaan**. Vaikka makkaralle riittää paljon asiakkaita, toivomme muilta innovatiivisuutta myyntiartikkelien valinnassa.

### 3.2 Elintarvikkeiden myynti

Elintarvikkeiden myyntiin tarvitaan ilmoitus kaupungille. **Jokainen hakee lupansa itse.**

Elintarvikkeiden valmistuksesta, tarjoilusta ja myynnistä on tehtävä ilmoitus 14 vuorokautta ennen tilaisuutta kirjallisesti ympäristökeskukselle ympäristöterveysyksikköön, puh. 310 13000. Ilmoitus tilapäisestä elintarvikkeiden myynnistä, tarjoilusta ja valmistuksesta: lomakkeet doc- ja pdf-muodossa löytyy ympäristökeskuksen [www-sivuilta](http://www.sivuilla) (ks. linkit tämän dokumentin lopussa).

Lisätietoa elintarvikkeiden myynnistä ja tarjoilusta löytyy ympäristökeskuksen sivuilta.

### 3.3 Arpajaiset

Jokainen arpamyyjä hankkii luvan itse jos hankkii. Poliisi sanoo arpajaisista lisäksi näin:

"Rahankeräyslupaa ei tarvita päiväkodin ryhmän, koululuokan tai vakiintuneen opinto- tai harrasteryhmän suorittamaan rahankeräykseen, jos rahankeräyksen toimeenpanoon liittyvistä tehtävistä vastaa täysivaltainen henkilö. Rahaa saadaan kerätä edellä mainittujen tahojen tilaisuuksissa, jos kerätyt varat käytetään opiskelun tai harrastustoiminnan edistämiseen. Rahankeräyslupaa ei tarvita myöskään yleisen kokouksen järjestäjänkokoukseen osallistuvien keskuudessa suorittamaan rahankeräykseen silloin, kun yleinen kokous järjestetään sisätiloissa."

### 3.4 Katukirppikset

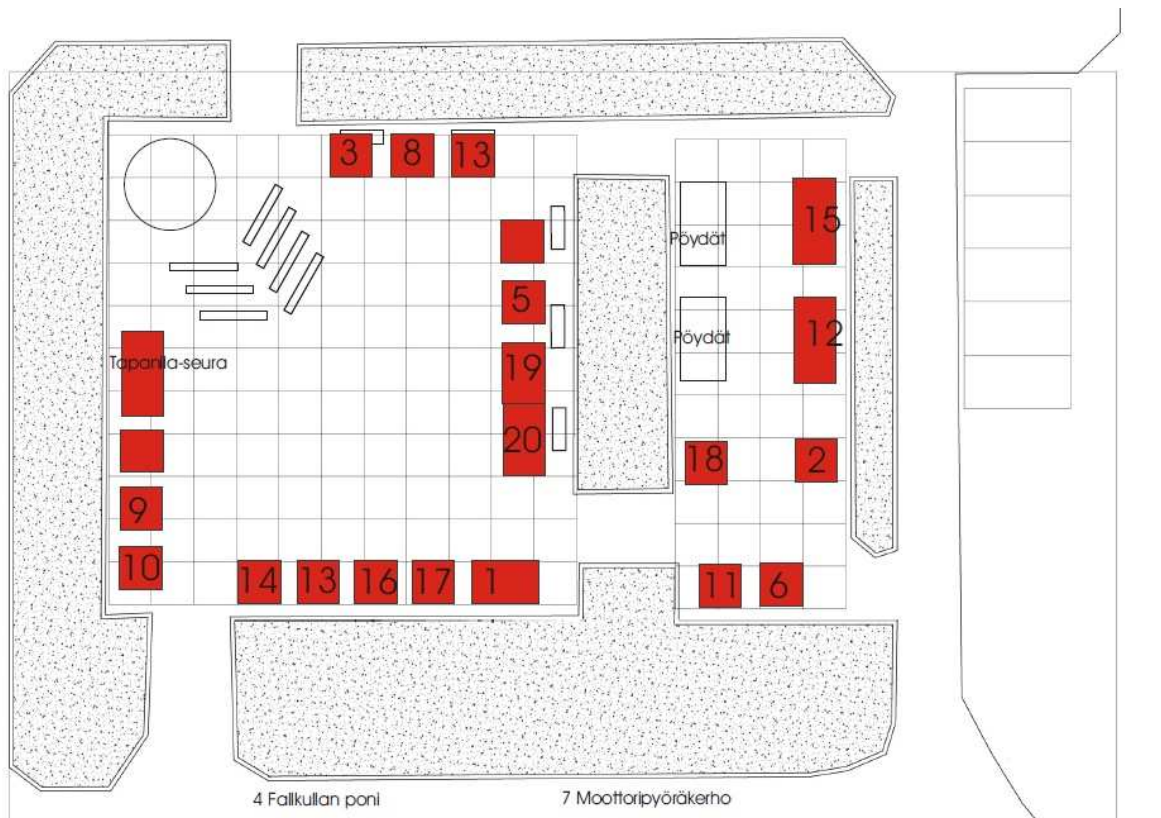
Omalla tontillaan saa pitää vapaasti kirpputoria. Lupia tarvitaan vain jos myydään elintarvikkeita tms. Mosa herään aikana ei torilla ole tilaa yksityisille kirppismyyjille, vaan se on varattu kylän yhdistyksille, yhteisöille ja koululuokille.

Perinteisesti Mosa herään aikana on lähikaduilla ollut eri suunnissa katukirpputoreja, lähinnä Liiketie-Kanervatie –suunnalla. Kirpputoreja kannattaa järjestää muulloinkin, järjestelyohjeita löytyy mm. Mosawebistä [www.tapanila.fi](http://www.tapanila.fi)

### 3.5 Muistilista

Torille tulevien yhteisöjen muistilista järjestelyjä varten:

1. Ilmoittautuminen [sihteeri@tapanila.fi](mailto:sihteeri@tapanila.fi)
2. Tehkää isot nimikyltit toripaikallenne.
3. Toriohjelman lomassa yhteisöillä on mahdollisuus esitellä toimintaansa minuutin mittaisena palopuheena.
4. Torielonne helpottamiseksi tuokaa omat jakkarat ja päivänvarjot mukanaan.
5. Torilla ei ole julkista käymälää eikä vesipostia.
6. Elintarvikkeita myyvät yhteisöt muistakaa ympäristökeskuksen ohjeet tuotteiden myynnistä ja pakkauksista.
7. Sähkökaapista riittää muutamille tarvitsijoille sähköä. Ilmoittakaa s-postilla [sihteeri@tapanila.fi](mailto:sihteeri@tapanila.fi) pikaisesti tarpeen. Omat jatkojohdot mukaan.
8. Perinteiseen tapaan myyjät voivat tulla järjestelemään paikkaansa alkaen klo 9.30.
9. Torijuhla ja tuotteiden myynti alkaa **tasana klo 11.00**.
10. **Hauskaa kyläjuhlaa kaikille!**



### OSALLISTUJIEN SIJAINTI (alustava suunnitelma)

Vasemmalla pyöreä – esiintymislava

Vasemmalla esiintymislavan vieressä – Tapanila-Seura

Oikealla – Kotien puolesta ry:n soppala

Muutokset mahdollisia



## Linkit ohjeisiin

Ohjeita tapahtumanjärjestäjälle

<http://www.hel.fi/wps/wcm/connect/aae369804b231f5ea33dff4b9f8f2afe/Ohjeita+tapahtumanj%C3%A4rjest%C3%A4j%C3%A4lle+p%C3%A4ivitetty+311008.pdf?MOD=AJPERES>

Torialue (Tapanila-Seura hoitaa)

[http://www.hel.fi/wps/portal/Rakennusvirasto/Artikkeli?WCM\\_GLOBAL\\_CONTEXT=/HKR/fi/Luvat+ja+maanvuokraus/](http://www.hel.fi/wps/portal/Rakennusvirasto/Artikkeli?WCM_GLOBAL_CONTEXT=/HKR/fi/Luvat+ja+maanvuokraus/)

Lupapalvelut (Tapanila-Seura hoitaa)

<http://www.intermin.fi/poliisi/home.nsf/MainDocuments/8db38f8052566232c2256df000347d50?OpenDocument>

Elintarvikeluvat (jokainen hoitaa halutessaan itse)

[http://www.hel.fi/wps/portal/Ymparistokeskus/Artikkeli?WCM\\_GLOBAL\\_CONTEXT=/Ymk/fi/Elintarvikkeet](http://www.hel.fi/wps/portal/Ymparistokeskus/Artikkeli?WCM_GLOBAL_CONTEXT=/Ymk/fi/Elintarvikkeet)

Elintarvikelomakkeet

[http://www.suomi.fi/suomifi/suomi/asiointi\\_ja\\_lomakkeet/lomakkeet/hki\\_ymktilpmyy/index.html](http://www.suomi.fi/suomifi/suomi/asiointi_ja_lomakkeet/lomakkeet/hki_ymktilpmyy/index.html)

Ensiapu

[http://www.redcross.fi/ensiapu/fi\\_FI/ensiapupaivystyksentilaaminen/](http://www.redcross.fi/ensiapu/fi_FI/ensiapupaivystyksentilaaminen/)

Pelastuslaitos

<http://www.hel2.fi/pel/>

Yleisötapahtumien ympäristöehdot

<http://www.hel2.fi/hkr/ehdot/>

Kulttuuriasiainkeskuksen vinkkejä tapahtumajärjestäjille

[http://www.hel.fi/wps/portal/Kulttuuriasiainkeskus/Artikkeli?WCM\\_GLOBAL\\_CONTEXT=/Kulke/fi/Tapahtumaj\\_rjest\\_jille](http://www.hel.fi/wps/portal/Kulttuuriasiainkeskus/Artikkeli?WCM_GLOBAL_CONTEXT=/Kulke/fi/Tapahtumaj_rjest_jille)